



PROCEDIMENT PER A LA SOL·LICITUD D'ORGANITZACIÓ D'ESDEVENIMENTS ESPORTIUS EN INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE DÉNIA

1. Per a la sol·licitud d'autorització d'organització d'un esdeveniment o activitat esportiva en les Instal·lacions Esportives Municipals de la ciutat de Dénia, s'haurà de presentar la següent documentació:

- **Instància general** dirigida a la Regidoria d'Esports presentada telemàticament mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Dénia.

2. S'haurà d'adjuntar la següent documentació per a la seua tramitació:

- a. **PROJECTE ESPORTIU.** (Annex 1). I opcionalment un **Dossier** de l'esdeveniment elaborat per l'organitzador.
- b. **DECLARACIÓ RESPONSABLE** (Annex 2) per a l'organització d'esdeveniments esportius en Instal·lacions Esportives Municipals.
- c. **ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL:** (Annex 3 *model de certificat*) Certificat de l'entitat asseguradora on s'especifique clarament l'activitat a desenvolupar, i que la pòlissa cobreix els danys produïts pels elements que si és el cas s'instal·len, en els temps i dates de celebració de l'esdeveniment i/o activitat des del començament fins al final d'este, incloent-hi temps necessaris de muntatge i desmuntatge, o altres necessitats.
- d. **ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS:** (Annex 4 *model de certificat*) Certificat de l'entitat asseguradora de conformitat amb el Reial Decret 849/1993, de 4 de juny, sobre prestacions mínimes de l'Assegurança Obligatòria Esportiva, i l'article 29.2 de la Llei 2/2011, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana. En el cas que l'esdeveniment siga federat i/o oficial, es presentarà el permís d'organització de la Federació corresponent, així com les dades de l'assegurança d'Accident Esportiu, segons model Annex 4, subscrit per esta. Si en l'esdeveniment participaren esportistes d'altres federacions, s'hauran d'aportar, a més, les dades de l'assegurança d'estos esportistes, així com l'hospital d'assistència corresponent.
- e. **SERVEI PREVENTIU D'AMBULÀNCIA:** Al menys, una unitat d'evacuació o ambulància, degudament equipada, per a activitats d'igual o més de 1.000 assistents o en cas de menor assistència, sempre que ho indique l'informe tècnic corresponent. Justificació de l'assistència sanitària mitjançant certificat de l'empresa que donarà el servei, així com la identificació del personal sanitari (mèdic, ATS...).
- f. **En cas d'INSTAL·LACIÓ D'ELEMENTS DESMUNTABLES o INSTAL·LACIONS EVENTUALS:**
 - I. En el cas d'instal·lar escenaris, tribunes, estructures, carpes, etc., s'haurà d'aportar el corresponent projecte tècnic, així com **declaració responsable del tècnic competent projectista i director d'execució d'obres**.



- II. En el cas d'instal·lació d'elements elèctrics s'haurà de complir amb el que s'estableix en el REBT i les seues instruccions tècniques complementàries presentant el corresponent **Butlletí d'Instal·lació Elèctrica**.

**Es podran prendre com a model els formularis requerits per ocupació de via pública de l'Ajuntament de Dénia per a la instal·lació d'elements desmuntables i instal·lacions eventuais.*

3. Obligacions de l'organitzador:.

- L'organitzador presentarà tota la documentació requerida per l'Ajuntament i estarà en possessió de tots els permisos necessaris per normativa d'altres administracions. (Annex 2) Acreditació del personal tècnic responsable. Coordinador general de l'esdeveniment i tel. de contacte i coordinador tècnic de la prova i tel. de contacte.
- L'organitzador estarà obligat a subscriure un contracte d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil per danys al públic assistent i a tercers, per l'activitat desenvolupada (Annex 3). Així mateix, l'organitzador haurà de subscriure una assegurança d'accidents esportiu que tinga com a mínim les cobertures de l'assegurança obligatòria esportiva regulat en el Reial Decret 849/1993 de 4 de juny, sense la preceptiva contractació del qual no es podrà celebrar cap prova. Estes assegurances hauran de cobrir a tots els participants, així com al personal d'organització, incloent-hi el personal auxiliar (voluntaris) (Annex 4). Així com qualsevol altre que per les característiques i naturalesa de l'esdeveniment siga necessari.
- L'organitzador disposarà d'un dispositiu, d'acord amb l'activitat desenvolupada, que garantisca l'assistència sanitària en cas d'accident esportiu.
- Que l'esdeveniment es desenvolupe en condicions higiènic-sanitàries i de seguretat adequades, tant quant a les instal·lacions com al material esportiu utilitzat.
- L'organitzador disposarà d'un Pla de neteja, d'acord amb l'activitat desenvolupada, que garantisca la bona imatge i el bon servei de les instal·lacions afectades, per a la neteja de vestuaris, serveis públics, grades, zona de joc, etc., per a deixar durant la realització i una vegada finalitzat l'esdeveniment, les instal·lacions en condicions d'ús per part altres usuaris.
- Que l'esdeveniment compte amb personal tècnic que acredite una titulació oficial en activitat física i esport, i que desenvolupen la seua labor tenint en compte les característiques particulars dels individus.
- La responsabilitat del muntatge, ús, conservació, custòdia i/o manipulació del material cedit per la Regidoria d'Esports de l'Aj. de Dénia per a qualsevol esdeveniment serà de l'organització. En cas de pèrdua, trencament o deterioració d'estos, l'organització es farà càrrec de la seua reposició; L'organització serà l'encarregada de recollir el material cedit i retornar-lo, en el lloc i dia establert per la Regidoria d'Esports. Així mateix, l'organitzador serà responsable dels possibles desperfectes, trencaments, etc., produïts a causa de l'esdeveniment, tant dels béns patrimonials de l'Ajuntament com a béns patrimonials privats, exonerant a l'Ajuntament de qualsevol responsabilitat i havent de fer-se càrrec de la seua reparació o reposició.
- Per al manteniment de l'ordre i control de l'esdeveniment haurà de disposar de personal auxiliar (voluntaris, etc.) en funció de les característiques de l'activitat a desenvolupar, que garantisquen la seguretat i correcte desenvolupament de l'esdeveniment (estos hauran de ser majors d'edat).
- L'organitzador de l'esdeveniment haurà de tindre previst tots els recursos materials i de



personal propis, necessaris per a la correcta celebració de l'esdeveniment o prova.

- Garantir que en la publicitat que es dispose per a l'esdeveniment, apareguen la marca o logotips exigits per la Regidoria d'Esports.
- En cas de rebre algun tipus d'ajuda, de qualsevol índole, per part de l'Ajuntament, la Regidoria d'Esports podrà sol·licitar a l'entitat organitzadora que acredite la totalitat del pressupost presentat, aportant la documentació justificativa que li siga sol·licitada. En cas de no aportar la documentació sol·licitada, no es concedirà aquesta ajuda.
- Si és el cas, s'haurà d'aportar justificant de l'abonament de les taxes estipulades en les ordenances fiscals municipals.
- En cas d'anul·lació per causes alienes a l'Ajuntament, l'organitzador haurà de comunicar-lo amb una antelació de 15 dies, per escrit a la Regidoria d'Esports.
- A la finalització de l'esdeveniment, en el termini de 30 dies naturals, l'organitzador haurà de presentar un informe a la Regidoria d'Esports del resultat final de l'esdeveniment, desenvolupant els punts que determinarà aquesta Regidoria, depenent de l'esdeveniment que es tracte.
- En cas d'incompliment dels punts anteriors, l'esdeveniment no serà autoritzat.

4. Normativa de referència:

- Llei 2/2011, de 22 de març, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana.
- Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, activitats recreatives i establiments públics; així com, el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament d'esta llei.
- Llei 2/2018, de 16 de febrer, de la Generalitat, de la modificació de la Llei 14/2010.
- Annex II, del Reial Decret 1428/2003, del Reglament General de Circulació que regula les proves esportives, marxes ciclistes i altres esdeveniments.
- Reial Decret 849/1993, de 4 de juny, sobre prestacions mínimes de l'Assegurança Obligatòria Esportiva.
- Llei 19/2017, d'11 de juliol, contra la violència, el racisme, la xenofòbia i la intolerància en l'esport, així com, el Reial Decret 203/2010, de 26 de febrer, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament d'esta llei.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques
- Qualsevol llei aplicable i que fora necessària per la naturalesa i característiques de l'activitat a realitzar.



PROJECTE ESPORTIU (ANNEX1) - PROYECTO DEPORTIVO (ANEXO 1)

1. DADES DE L'ENTITAT ORGANITZADORS / DATOS DE LA ENTIDAD ORGANIZADORA

NOM DE L'ENTITAT / NOMBRE DE LA ENTIDAD			
DOMICILI SOCIAL / DOMICILIO SOCIAL		LOCALITAT/LOCALIDAD	
CP	CIF	TELÈFON / TELÉFONO	TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO			

2. DADES DE REPRESENTANT / DATOS DE REPRESENTANTE

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS		
CÀRREC / CARGO		
DNI/CIF/NIE	TELÈFON / TELÉFONO	TELÈFON / TELÉFONO
ADREÇA ELECTRÒNICA / CORREO ELECTRÓNICO		

3. DADES DE L'ESDEVENIMENT ESPORTIU / DATOS DEL EVENTO DEPORTIVO

NOM ESDEVENIMENT / NOMBRE EVENTO	
DATA INICI / FECHA INICIO	DATA FINAL / FECHA FINAL
HORARI INICI / HORARIO INICIO	HORARI FINAL / HORARIO FINAL
BREU DESCRIPCIÓ DE L'ESDEVENIMENT / BREVE DESCRIPCIÓN DEL EVENTO	

4. TIPUS D'ESDEVENIMENT / TIPO DE EVENTO

(assenyala la que corresponga) / (señala la que corresponda)

☐ OFICIAL / OFICIAL	☐ NO OFICIAL / NO OFICIAL
☐ CAMPUS / CAMPUS	☐ FEDERATIU / FEDERATIVO
☐ POPULAR / POPULAR	☐ ALTRE / OTRO:



5. ÀMBIT D'ACTUACIÓ / AMBITO DE ACTUACIÓN

(assenyala la que corresponga / señala la que corresponda)

☐ LOCAL / LOCAL	☐ COMARCAL / COMARCAL	☐ PROVINCIAL / PROVINCIAL
☐ AUTONÒMIC / AUTONÓMICO	☐ NACIONAL / NACIONAL	☐ INTERNACIONAL / INTERNACIONAL

6. PREVISIÓ DE PARTICIPACIÓ / PREVISTA PARTICIPACIÓN

NÚM. ORGANITZADORS Nº ORGANIZADORES	NÚM. JUTGES O ÀRBITRES Nº JUECES O ÁRBITROS	NÚM. PREVISIÓ PÚBLIC Nº PREVISIÓN PÚBLICO
NÚM. ESPORTISTES Nº DEPORTISTAS	NÚM. VOLUNTARIS Nº VOLUNTARIOS	
ALTRES / OTROS		

7. INSTAL·LACIONS NECESÀRIES / INSTALACIONES NECESARIAS

INSTAL·LACIÓ – PISTA – SALA INSTALACIÓN – PISTA – SALA	DIA DÍA	HORA INICI HORA INICIO	HORA FINAL HORA FINAL

8. ELEMENTS O MATERIAL NECESSARI / ELEMENTOS O MATERIAL NECESARIO

(assenyala la que corresponga / señala la que corresponda)

MEGAFONIA CAMP MEGAFONÍA CAMPO ☐	PÒDIUM INDIV. PÓDIUM INDIV. ☐	NÚM. CADERIES Nº SILLAS	NÚM. BANDEROLES Nº BANDEROLAS (entre 1 - 6)
MEGAFONIA MALETA MEGAFONÍA MALETA ☐	PÒDIUM GRUP PÓDIUM GRUPO ☐	NÚM. TAULES Nº MESAS	NÚM. CARPES Nº CARPAS
ALTRES / OTROS			

9. OBSERVACIONS / OBSERVACIONES

--

10. DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA / DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA

EN TOTO CAS / EN TODO CASO	
✓ Memòria de l'Activitat esportiva <i>Memoria de la Actividad deportiva</i> ✓ Declaració Responsable Esdeveniments Esportius <i>Declaración Responsable Eventos Deportivos</i>	✓ Seguro responsabilidad Civil <i>Segur responsabilitat Civil</i> ✓ Seguro de accidentes <i>Segur d'accidents</i>



DECLARACIÓ RESPONSABLE (ANNEX 2)

NOM DE L'ESDEVENIMENT ESPORTIU

ENTITAT ORGANITZADORA

CIF

CORREU ELECTRÒNIC

REPRESENTANT LEGAL

DNI

TELÈFON

SOL·LICITA autorització municipal per a la realització de l'espectacle o activitat descrita, per al que la persona sotasignada, en representació del club esportiu associació o entitat organitzadora, **DECLARA, SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT** que:

1. De conformitat amb el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, així com Llei 2/2011 de 22 de març, de l'esport de la Comunitat Valenciana, l'activitat disposa de:

- ✓ Assegurança de RC, de conformitat amb l'art. 29.1 de la Llei 2/2011, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana i l'art. 60 de la Llei 2/2010, de 3 de desembre, d'Espectacles públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics.
- ✓ Assegurança d'Accidents, de conformitat amb l'art. 29.2 de la Llei 2/2011, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana i l'art. 60.5 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament de desenvolupament; així com el Reial Decret 849/1993, de 4 de juny, sobre prestacions mínimes de l'Assegurança Obligatòria Esportiva.
- ✓ Servei preventiu d'ambulància (per a activitats d'igual o més d'1.000 assistents o en cas de menor assistència, sempre que ho indique l'informe tècnic corresponent).

2. L'activitat s'ajusta al que es disposa en el Reglament d'ús d'instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de Dénia respecte de l'ús, neteja i conservació de la instal·lació, i que compta amb el personal necessari per a la neteja, el muntatge i desmuntatge dels operatius de material necessaris.

3. Conforme al que es disposa en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i el Reglament (UE) 2016/679, de 27 d'abril de 2016, del Parlament Europeu, l'Ajuntament de Dénia podrà recaptar, a través de l'entitat sol·licitant, l'autorització expressa corresponent per a fer



ús de les dades dels participants en un fitxer de titularitat municipal, amb la finalitat exclusiva i única de la gestió de l'activitat i sense que opere cap mena de cessió a tercers. En tot cas, els participants que autoritzen l'ús de les seues dades personals, podran desistir del mateix en els termes recollits en la precitada Llei de Protecció de Dades, dirigint comunicació expressa en este sentit a l'Ajuntament de Dénia (Plaça de la Constitució, 10 - 03700 Dénia)"

4. Que soc coneixedor del que es disposa en la Llei 2/2011, de 22 de març, de l'esport de la Comunitat Valenciana:

Article 108 Infraccions molt greus:

1. La realització d'activitats i la prestació de serveis relacionats amb l'esport en condicions que puguen afectar greument la salut i seguretat de les persones.
 2. L'incompliment de les mesures de seguretat i higiene en matèria esportiva que suppose un risc greu per a les persones o els seus béns.
- (...) 15. L'intrusisme i la intromissió en l'expedició de titulacions esportives.

Article 109 Infraccions greus:

1. L'encobriment de l'ànim de lucre d'activitats empresarials i professionals a través d'entitats esportives sense ànim de lucre.

(...) 3. La no subscripció de les assegurances obligatòries previstes en esta llei.

5. Que soc coneixedor/a del que es disposa en la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat, d'Espectacles Públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics i coneixedor/a Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament de desenvolupament de precitada Llei, i més concretament el que es disposa en el seu article 95 referent a les instal·lacions eventuais portàtils i desmuntables comptant, en cas de precisar de tals instal·lacions amb la corresponent declaració responsable i documentació tècnica requerida a l'efecte de compliment de la llei.

Signatura
President del Club/Entitat

Certifica
Secretari del Club/Entitat

--	--



CERTIFICAT DE L'ASSEGURADORA DE POSSESSIÓ D'ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL. (ANNEX 3)

NOM DE LA COMPANYIA
ASSEGURADORA

CIF

LOCALITAT DE LA COMPANYIA

DIRECCIÓ DE
LA COMPANYIA

NOM I COGNOMS DEL
REPRESENTANT DE LA COMPANYIA

NIF REPRESENTANT

CERTIFIQUE:

Que en relació amb l'activitat de _____, amb
emplaçament en (espai o instal·lació) _____ de Dénia.

La nostra entitat ha expedit una **assegurança de responsabilitat civil** amb número de pòlissa _____, que cobreix la responsabilitat civil dels riscos derivats de l'explotació de l'activitat, així com el risc d'incendi i possibles danys al públic assistent, a tercers i al personal que preste els seus serveis en l'establiment, espectacle o activitat.

La quantia assegurada s'eleva a _____ euros, que s'ajusta al que es disposa en l'art. 29.1 de la Llei 2/2001, de 22 de març, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana i inclou les contingències previstes en l'art. 60 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament de desenvolupament.

Essent el període de cobertura es comprén entre el _____ i el _____.

Aquestes pòlisses es troben al corrent de pagament en el dia de la data.

I per deixar-ne constància, signe el present escrit en _____ a _____.
(localitat) (data)

Signatura
Càrrec i segell de l'entitat



CERTIFICAT DE L'ASSEGURADORA DE POSSESSIÓ D'ASSEGURANÇA D'ACCIDENTS PER A L'ACTIVITAT. (ANNEX 4)

NOM DE LA COMPANYIA
ASSEGURADORA

CIF

LOCALITAT DE LA COMPANYIA

DIRECCIÓ DE
LA COMPANYIA

NOM I COGNOMS DEL
REPRESENTANT DE LA COMPANYIA

NIF REPRESENTANT

CERTIFIQUE:

Que en relació amb l'activitat de _____, amb
emplaçament en (espai o instal·lació) _____ de Dénia.

La nostra entitat ha expedit una **assegurança d'Accidents i/o assistència sanitària** amb
nombres de pòlisses _____ a
nom de _____, per a un total de participants -
voluntaris: _____.

La cobertura sanitària per als participants i/o voluntaris, s'ajusta al que es disposa en l'art. 29.2 de la Llei 2/2001, de 22 de març, de l'Esport i l'Activitat Física de la Comunitat Valenciana; així com a l'art. 60.5 de la Llei 14/2010, de 3 de desembre, de la Generalitat Valenciana, d'Espectacles públics, Activitats Recreatives i Establiments Públics, i el Decret 143/2015, d'11 de setembre, del Consell, pel qual aprova el Reglament de desenvolupament. I d'igual forma, al RD 849/1993, de 4 de juny, sobre prestacions mínimes de l'Assegurança Obligatoria Esportiva.

El període de cobertura es comprén entre el _____ i el _____.
Aquestes pòlisses es troben al corrent de pagament en el dia de la data.

I per deixar-ne constància, signe el present escrit en _____ a _____.
(localitat) (data)

Signatura
Càrrec i segell de l'entitat