



AJUNTAMENT DE DÉNIA

SERVEIS ECONÒMICS

MANTENIMENT DE TERCERS

A) DADES DEL TERCER

COGNOMS I NOM O RAÓ SOCIAL (TITULAR DEL COMPTE BANCARI)		NIF o CIF
REPRESENTANT (nom i cognoms)		NIF
DOMICILI A EFECTES DE NOTIFICACIONS	CP	MUNICIPI
PROVÍNCIA	TELÈFON	ADREÇA DE CORREU ELECTRÒNIC

B) DADES DE L'ENTITAT FINANCERA

ENTITAT FINANCERA	DOMICILI DE LA SUCURSAL	BIC o SWIFT
I B A N		

C) DECLARACIÓ

Que són certes les dades més amunt reflectides, i que identifiquen el compte i l'entitat financera a través de les quals desitge rebre els pagaments que, en qualitat de proveïdor/creditor de l'Ajuntament de Dénia, puguen correspondre'm.

Firma de la persona interessada:

En qualitat de: _____

DNI, NIE o CIF: _____

_____, ____ de _____ de 20__

D) FIRMA I SEGELL (DE L'ENTITAT BANCÀRIA)

Vist i plau, firma i segell del banc

En qualitat de: _____

DNI, NIE o CIF: _____

Firma:

***ÉS IMPRESCINDIBLE ADJUNTAR FOTOCÒPIA DEL DNI, NIE o CIF**

NOTA: Qualsevol modificació posterior, que afecte a les dades consignades (canvi de titularitat, poder, núm. de compte bancari, entitat financera, etc.) s'haurà de comunicar, i per tant, caldrà emplenar una nova fitxa de manteniment de tercers.



AJUNTAMENT DE DÉNIA

SERVEIS ECONÒMICS

PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL – Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre	
Persona responsable del tractament	Ajuntament de Dénia
Domicili del responsable	Adreça: plaça de la Constitució, 10, 03700 Dénia CIF: P0306300E Adreça electrònica: rp@ayto-denia.es Telèfon: 965780100
Persona delegada de protecció de dades	Vosté pot contactar amb la persona delegada de protecció de dades (DPD) mitjançant: <ul style="list-style-type: none">▪ Correu electrònic: dpd@ayto-denia.es▪ Correu ordinari: carta dirigida al DPD – Plaça de la Constitució, 10. 03700 Dénia
Finalitats	La finalitat d'aquest tractament és la tramitació de procediments de gestió de pagaments a la persona interessada.
Conservació de les dades	Les seues dades seran conservades durant el període establert pel tractament, la legislació aplicable i els requeriments aplicables a la conservació d'informació per part de l'Administració pública.
Legitimació / bases jurídiques	Exercici de poders públics conferits al responsable del tractament i/o compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament. Desenvolupament de les competències municipals conferides per la legislació estatal i autonòmica reguladora del règim local. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. Normativa sectorial d'aplicació.
Destinatari de les seues dades	Les seues dades podran ser comunicades a les entitats públiques i/o privades competents o necessàries per a la tramitació de la seua sol·licitud.
Drets	Vosté pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament, portabilitat i (si escau) retirada del consentiment prestat. Així mateix, pot dirigir-se a l'autoritat de control per a reclamar els seus drets. Per a exercir aquests drets, ha d'enviar una sol·licitud a l'Ajuntament de Dénia, registre d'entrada, plaça de la Constitució, 10, 03700 Dénia, indicant "persona responsable de protecció de dades". Aquesta sol·licitud pot realitzar-la mitjançant: <ol style="list-style-type: none">(1) Correu ordinari. La sol·licitud ha de dirigir-se a la direcció indicada a l'epígraf "Domicili del responsable" en aquest mateix document.(2) Correu electrònic dirigit al responsable de protecció de dades, les dades de contacte es troben a l'epígraf "Responsable del tractament" en aquest mateix document. En tots els casos, l'Ajuntament ha de verificar la seua identitat com a titular de les dades. Per a aquesta verificació, pot triar entre aquestes dues opcions: <ol style="list-style-type: none">(1) Fotocòpia d'un document acreditatiu de la seua identitat (DNI, NIE, passaport).(2) Expressar el seu consentiment perquè l'ajuntament pugui verificar la seua identitat de forma electrònica, per la qual cosa ha d'indicar el seu nom i cognoms, el tipus de document per a la consulta (DNI, NIE, passaport) i el seu número. En cas de no estar disponibles els serveis electrònics, vosté haurà d'aportar fotocòpia del document acreditatiu de la seua identitat.