



AJUNTAMENT DE DÉNIA

SOL·LICITUD D'AJUDES PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXT CURS 2011 – 2012

Les dades i la informació facilitada s'utilitzaran per a la finalitat de seguiment de dades de caràcter personal o col·lectiu relacionada amb l'Ajuntament de Dénia responsable últim del fitxer. La persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

1- SOL·LICITANT (pare, mare o tutor):

Cognoms, nom:		DNI-NIE:	
Adreça:	Número:		
Codi postal:	Municipi:	Província:	
Telèfon fix:	Telèfon mòbil:	A/e:	

2- DADES DELS ALUMNES PER A QUI ES SOL·LICITA L'AJUDA:

1			
Nom:	1r cognom:	2n cognom:	
Centre d'estudis:	Curs:		
Etapa educativa: (marqueu el quadre amb una X)		<input type="checkbox"/> INFANTIL	<input type="checkbox"/> SECUNDÀRIA

2			
Nom:	1r cognom:	2n cognom:	
Centre d'estudis:	Curs:		
Etapa educativa: (marqueu el quadre amb una X)		<input type="checkbox"/> INFANTIL	<input type="checkbox"/> SECUNDÀRIA

3			
Nom:	1r cognom:	2n cognom:	
Centre d'estudis:	Curs:		
Etapa educativa: (marqueu el quadre amb una X)		<input type="checkbox"/> INFANTIL	<input type="checkbox"/> SECUNDÀRIA

4			
Nom:	1r cognom:	2n cognom:	
Centre d'estudis:	Curs:		
Etapa educativa: (marqueu el quadre amb una X)		<input type="checkbox"/> INFANTIL	<input type="checkbox"/> SECUNDÀRIA

3- MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR LLEVAT DELS ALUMNES PER A QUI ES SOL·LICITA L'AJUDA:

PARENTIU AMB EL SOL·LICITANT	DNI-NIE	NOM	COGNOMS	DATA DE NAIXEMENT	GRAU DE DISCAPACITAT
					%
					%
					%
					%
					%
					%
					%

4- DADES FISCALS (DECLARACIÓ DE L'IRPF ANY 2010)

DECLARACIONS INDIVIDUALS

BASE IMPOSABLE GENERAL.	CASELLA 455 (BI)	PARE / TUTOR	MARE / TUTORA	TOTAL
			+	=

DECLARACIÓ CONJUNTA

BASE IMPOSABLE GENERAL.	CASELLA 455 (BI)	PARE I MARE O TUTORS	TOTAL
			=

UNS ALTRES MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR

BASE IMPOSABLE GENERAL.	CASELLA 455 (BI)	UNS ALTRES MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR	TOTAL
			=



AJUNTAMENT DE DÉNIA

SOL·LICITUD D'AJUDES PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXT CURS 2011 – 2012

Les dades i la informació facilitada s'utilitzaran per a la finalitat de seguiment de dades de caràcter personal o col·lectiu relacionada amb l'Ajuntament de Dénia responsable últim del fitxer. La persona interessada pot exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en compliment de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

DOCUMENTACIÓ APORTADA (marqueu-la amb una X)

Important: per a confrontar les fotocòpies, cal presentar-les conjuntament amb els originals en el moment de lliurar la documentació en les nostres oficines

<input type="checkbox"/>	DEL SOL·LICITANT (pare, mare o tutor): fotocòpia compulsada/confrontada del document d'identitat (DNI/NIE).
<input type="checkbox"/>	DEL SOL·LICITANT: fotocòpia compulsada/confrontada del document que acredite la titularitat d'un compte bancari.
<input type="checkbox"/>	DE L'ALUMNE: fotocòpia compulsada/confrontada de la factura d'adquisició dels llibres o material escolar, en què aparega el nom de l'alumne en el concepte.
<input type="checkbox"/>	DE LA UNITAT FAMILIAR: fotocòpia compulsada/confrontada del llibre de família o documentació oficial acreditativa dels membres de la unitat familiar i les dates de naixement.
<input type="checkbox"/>	DE LA UNITAT FAMILIAR: fotocòpia compulsada/confrontada de la declaració de renda de l'any 2010 dels membres de la unitat familiar que obtinguen ingressos. En cas contrari: certificat de l'Agència Tributària de no haver presentat la declaració de renda.
<input type="checkbox"/>	DE LA UNITAT FAMILIAR: si no es presenta la declaració de la renda, certificat de vida laboral i certificat d'ingressos econòmics o nòmines expedides per l'empresa o empreses corresponents a l'any 2010.
<input type="checkbox"/>	DELS SOL·LICITANTS QUE NO RESIDIEN EN EL PAIS EN L'ANY 2010 (any anterior) O QUE NO DUGUEREN A TERME CAP ACTIVITAT ECONÒMICA: certificat de vida laboral i certificat d'ingressos econòmics o nòmines expedides per l'empresa o les empreses ocupadores corresponents a l'any 2011.
<input type="checkbox"/>	DE LES PERSONES AMB DISCAPACITAT DE LA UNITAT FAMILIAR: fotocòpia compulsada/confrontada del certificat de la qualificació de la discapacitat, amb el reconeixement d'un grau de discapacitat superior al 33 %.
<input type="checkbox"/>	DE LA UNITAT FAMILIAR: volant col·lectiu del padró municipal del sol·licitant i dels alumnes dels quals es sol·licita l'ajuda, que expedirà i adjuntarà el treballador del Servei d'Atenció al Públic.
<input type="checkbox"/>	ANNEX II – Autorització de sol·licitud de dades a l'Agència Tributària.

Aquest document han de signar-lo tots els membres de la unitat familiar majors d'edat o que obtinguen ingressos, que han d'estar assabentats que:

- Els sotassignats declaren baix la seua responsabilitat que accepten les bases de la convocatòria, que compleixen els requisits exigits i que són certes totes les dades que figuren en aquesta sol·licitud i en els documents que s'acompanyen.
- Autoritzen l'Ajuntament de Dénia perquè comprove, amb l'ús del DNI, NIE o passaport, la concessió o denegació de les "ajudes de llibres de text i material didàctic" de la Generalitat Valenciana.
- Igualment, expressen el compromís de comunicar a l'Ajuntament de Dénia la concessió de qualsevol altra ajuda pública o privada per a la mateixa finalitat.

A Dénia, ____ d_____ de 20____	Signatura del sol·licitant (pare, mare o tutor/a):	Signatura del cònjuge:
	Signatura dels altres membres que computen:	



AJUNTAMENT DE DÉNIA

SOL·LICITUD D'AJUDES PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXT CURS 2011 – 2012

RESUM DE LES BASES I INSTRUCCIONS DE CUMPLIMENTACIÓ

- 1) La sol·licitud s'ha d'emplenar a màquina o amb lletra majúscula.
- 2) Poden sol·licitar aquestes ajudes el pare, mare, tutor o tutora legal, amb empadronament a Dénia, d'aquells alumnes matriculats en qualsevol curs de segon cicle d'educació infantil i educació secundària obligatòria en els centres educatius de Dénia, la Xara i Jesús Pobre durant el curs escolar 2011 / 2012, **que no hagen estat beneficiaris en cap de les modalitats d'ajudes de la Comunitat Valenciana.**
- 3) La renda de la unitat familiar en l'any 2010 no pot superar en cap cas en 5,5 l'indicador personal de la renda d'efectes múltiples (IPREM) per a l'any esmentat (valor anual de l'IPREM per a 2010: 7.455,14 €).
- 4) Cada família utilitzarà una única sol·licitud per a tots els fills escolaritzats. **Cal que les sol·licituds estiguen signades pels representants legals de la unitat familiar, pare, mare, tutor o tutora, que tinguen la consideració de sol·licitants. La presentació de la sol·licitud implica l'autorització a l'Ajuntament de Dénia perquè, en nom del sol·licitant, realitze les gestions pertinents per a la tramitació de les ajudes.**
- 5) **Termini de presentació:** DES DEL DIA 26 DE SETEMBRE FINS AL 21 D'OCTUBRE DE 2011 (els dos inclosos).
- 6) En l'apartat **membres de la unitat familiar**, a més del pare i la mare, cal fer constar els germans menors de 25 anys i els ascendents dels pares que hi convisquen.
- 7) La renda familiar és el resultat de sumar la renda de tots els membres que componen la unitat familiar, que es calcula sumant les quantitats que figuren en la casella 455 (BI general) de les declaracions de l'IRPF de l'any 2010. Si cap dels membres computables per al càlcul de la renda no ha tingut ingressos amb retenció de l'IRPF en 2010, la situació econòmica ha d'acreditar-se mitjançant la presentació de certificat de vida laboral i certificat d'ingressos econòmics o nòmines expedit per l'empresa ocupadora corresponent a l'any 2010. Per als sol·licitants que no residien en el país en l'any 2010 o que no duien a terme cap activitat econòmica en l'any, certificat de vida laboral i certificat d'ingressos o nòmines corresponents a l'any 2011.
- 8) **Documentació aportada:** cal acompanyar-la d'una còpia o fotocòpia per a l'Administració que, després de confrontar-la, tornarà l'original.
- 9) **Còpia del registre de sol·licitud:** en cas que la sol·licitud no siga autocopiativa, cal acompanyar-la amb una fotocòpia que segellada degudament en el lloc de presentació, fa de comprovant per a l'interessat.
- 10) **Presentació de sol·licituds:** les sol·licituds s'han de presentar per duplicat en les oficines d'Atenció al Públic de l'Ajuntament de Dénia o en el Departament d'Educació, es registrarà l'entrada dels dos exemplars, i se'n tornarà un segellat degudament al sol·licitant.
Els llocs i horaris de presentació de sol·licituds són els següents:
 - **OFICINA DE LA CASA CONSISTORIAL:** Plaça de la Constitució, 10.
De dilluns a divendres de 9 a 14 hores i dissabtes de 9 a 13 hores.
 - **OFICINA DEL DEPARTAMENT D'EDUCACIÓ:** carrer dels Germans Gavilà Ferrer 1, 1r pis.
De dilluns a divendres de 9 a 14 hores.
- 11) **Informació relacionada amb aquesta convocatòria:** qualsevol informació relacionada amb aquesta convocatòria es facilitarà en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament de Dénia, la Regidoria d'Educació, carrer dels Germans Gavilà Ferrer, 1, 1r, de dilluns a divendres de 9 a 14 hores o en la pàgina web de l'Ajuntament (www.denia.es).



AJUNTAMENT DE DÉNIA

SOL·LICITUD D'AJUDES PER A L'ADQUISICIÓ DE LLIBRES DE TEXT CURS 2011 – 2012

12) Per a la concessió de les ajudes es tindran en compte els criteris següents:

RENDA FAMILIAR	FINS A	PUNTS
Renda de la unitat familiar fins a 1 vegada l'IPREM:	7.455,14 euros	5 punts
Renda de la unitat familiar fins a 1,5 vegades l'IPREM:	11.182,71 euros	4,5 punts
Renda de la unitat familiar fins a 2 vegades l'IPREM:	14.910,28 euros	4 punts
Renda de la unitat familiar fins a 2,5 vegades l'IPREM:	18.637,85 euros	3,5 punts
Renda de la unitat familiar fins a 3 vegades l'IPREM:	22.365,42 euros	3 punts
Renda de la unitat familiar fins a 3,5 vegades l'IPREM:	26.092,99 euros	2,5 punts
Renda de la unitat familiar fins a 4 vegades l'IPREM:	29.820,56 euros	2 punts
Renda de la unitat familiar fins a 4,5 vegades l'IPREM:	33.548,13 euros	1,5 punts
Renda de la unitat familiar fins a 5 vegades l'IPREM:	37.275,70 euros	1 punt
Renda de la unitat familiar fins a 5,5 vegades l'IPREM:	41.003,27 euros	0,5 punts

13) La resta de punts es concediran de la manera següent:

Per discapacitat d'algun membre de la unitat familiar:	1 punt
Per família nombrosa:	1 punt

14) Import de les ajudes:

El crèdit pressupostari disponible per a la concessió de la totalitat de les ajudes és d'un màxim de 140.000,00 euros. D'acord amb les sol·licituds presentades i dels punts obtinguts es determinarà la quantitat de les ajudes segons el barem següent:

▪ Amb 4 punts o més:	100%
Segon cicle d'educació infantil:	50 €
Educació secundària:	66€
▪ Entre 2,5 i 3,5 punts:	80%
Segon cicle d'educació infantil:	40 €
Educació secundària:	52,80 €
▪ Menor o igual a 2 punts:	60 %
Segon cicle d'educació infantil:	30 €
Educació secundària:	39,60 €

Si el crèdit pressupostari disponible no arriba a cobrir la totalitat de les ajudes sol·licitades, es concediran segons els punts obtinguts fins a l'esgotament dels fons.

La resolució de la convocatòria amb els alumnes beneficiaris i l'import de la beca concedida s'exposarà en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament, en la Regidoria d'Educació i en la pàgina web de l'Ajuntament.

Contra la resolució es pot interposar recurs de reposició en el termini d'un mes des de la publicació o recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos.

15) Pagament de les ajudes:

El pagament de les ajudes a cada sol·licitant es realitzarà mitjançant transferència bancària al compte que s'indique en el document lliurat conjuntament amb la sol·licitud de l'ajuda.

16) Obligacions dels beneficiaris:

La concessió de la beca comporta les obligacions següents per a l'alumnat:

- Matricular-se en el curs acadèmic que correspon i assistir a les activitats lectives.
- Destinar l'import íntegre de la beca a l'adquisició de llibres i material didàctic propi del curs acadèmic per al qual s'haja sol·licitat l'ajuda.
- Cooperar amb l'Administració municipal en les activitats d'inspecció i verificació que es duguen a terme, amb vista a assegurar la destinació final de l'ajuda. Amb la finalitat de cooperar amb la possible inspecció, els alumnes han de conservar els documents, factures i uns altres que justifiquen la realització de la despesa.
- Cal que els beneficiaris estiguen al corrent de les obligacions fiscals amb la hisenda local.