

## PREGUNTES MÉS FREQUENTS RELACIONADES AMB LES SOL·LICITUDS D'OBRA MENOR

### 1. QUINA SOL·LICITUD NECESSITE?

Depén del tipus d'obra,

- a) Llicència d'obra menor subjecta a autorització
- b) Declaració responsable d'obra menor

**De manera general** cal indicar que estan subjectes a llicència i excloses del règim de declaració responsable totes les obres que es pretenen fer en:

- \*Sòls dotacional,
- \*Sòl rural (no urbanitzable),
- \*Sòl d'ús o domini públic,
- \* Les que es realitzen en elements catalogats o en tràmit de catalogació amb transcendència patrimonial de conformitat amb la normativa de protecció del patrimoni cultural.

No obstant l'anterior, serà d'aplicació les Normes Urbanístiques Transitories, NUT, i el que diu per a Actuacions subjectes a declaració responsable en el Decret Legislatiu 1/2021, de 18 de juny, del Consell d'aprovació del text refòs de la Llei d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, TR LOTUP, així com la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Més informació en [LA GUÍA DE TRAMITACIÓ SOL·LICITUDS D' OBRES](#)

### 2. QUINA NORMATIVA ÉS D'APLICACIÓ?

**PROTECCIONS** (elements catalogats o en tràmit de catalogació):

[Pla especial de Protecció Històric Artística PEPHA 1983](#)  
[Catàleg de Bens i espais Protegits en tràmitació](#)

**NORMATIVA MUNICIPAL** QUE POT AFECTAR A LES OBRES:

<a href="#">OMCiU 2021</a>	URBANISME
<a href="#">Estètica de façanes</a>	URBANISME
<a href="#">Publicitat</a>	URBANISME
<a href="#">Medi rural</a>	MEDI AMBIENT
<a href="#">Acústica</a>	MEDI AMBIENT
<a href="#">Clavegueram</a>	MEDI AMBIENT
<a href="#">ZAS CARRER Loreto (DOGV 12 09 2017)</a>	MEDI AMBIENT
<a href="#">Catàleg arbres 2019 (BOP 10 10 2019)</a>	MEDI AMBIENT
<a href="#">TRANSIT</a>	SEGURETAT
<a href="#">OVP activitat</a>	SEGURETAT

## **AFECCIONS SECTORIALS**

En el cas d'obres en zones amb alguna afecció sectorial: costes, carreteres, barrancs, zones inundables, etc., la persona interessada haurà d'aportar al costat de la sol·licitud l'autorització corresponent.

**COSTES:** En cas de trobar-se en zona d'AFECCIÓ de costes es poden donar diversos casos, per la qual cosa s'haurà de consultar amb el Servei Provincial de Costes d'Alacant o amb la conselleria competent en costes per a comprovar en quin cas específic es troba (domini públic marítim terrestre, zona de protecció, servitud de trànsit...). Per a consultar afecció de costes visor [DPMT del MAPAMA](#).

Les autoritzacions sectorials les atorga la conselleria competent, amb informe previ del Servei Provincial de Costes d'Alacant, que també tramita les declaracions responsables.

Aquestes autoritzacions i declaracions responsables de Costes són concurrents a les municipals, per la qual cosa no poden iniciar-se les obres sense que s'hagen obtingut ambdues.

Només en el cas que es trobe en zona de protecció, sense envair zona de servitud de trànsit, (ho haurà de verificar el servei provincial de costes) i si les obres no són de nova construcció, ni ampliació ni modifiquen l'ús, es podrà presentar la declaració responsable d'obra menor adjuntant el justificant d'haver presentat la declaració responsable a la [Conselleria competent en Costes](#).

**BARRANCS:** En cas de trobar-se en zona d'AFECCIÓ D'AIGÜES haurà d'aportar l'autorització de la [Confederació Hidrogràfica del Xúquer](#), per a les obres que es facen.

**VIES PECUÀRIES:** En cas de trobar-se sobre via pecuària o limitant amb aquesta, haurà d'obtenir prèviament l'autorització de la conselleria competent.

**ESPAIS NATURALS:** En cas de trobar-se en zona inclosa en el [DECRET 180/2002, de 5 de novembre, del Govern Valencià, pel qual s'aprova el Pla d'Ordenació dels Recursos Naturals del Montgó](#) PORN, haurà d'obtenir l'autorització, si és el cas. És d'aplicació també el que està indicat en el [DECRET 229/2007, de 23 de novembre, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Rector d'Ús i Gestió del Parc Natural del Montgó](#).

**CONSULTA GRÀFICA:** es poden consultar amb caràcter informatiu en el [Visor gva Dénia](#) o en el visor gva (<https://visor.gva.es/visor/>)

### **3. QUINES AVANTATGES I INCONVENIENTS TE LA PRESENTACIÓ DE DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRA MENOR?**

<b>AVANTATGES</b>	<b>INCONVENIENTS</b>
Es poden iniciar les obres una vegada presentada per registre d'entrada la sol·licitud signada amb tota la documentació.	Manca de validesa si: *La documentació no és completa. *Les obres no estan subjectes a aquest règim. *Existeix falsedat en el que s'ha declarat o en la documentació aportada.

#### 4. QUINA DOCUMENTACIÓ HE D'APORTAR?

En cada imprés de sol·licitud s'indica la documentació general que s'ha d'adjuntar, així com ho específica depenent del tipus d'obres.

Una vegada revisada la documentació en el Departament d'Urbanisme, pot ser que se'n requereisca més per a aclarir o millorar la sol·licitud. En aquest cas es requerirà a la persona sol·licitant que l'aporte si es tracta de llicència d'obra menor. **En el cas de declaració responsable la sol·licitud incompleta manca de validesa.**

Si la documentació que s'ha d'aportar és de caràcter essencial no s'iniciarà l'expedient.

Es considera de caràcter essencial la documentació següent:

\* Model de sol·licitud degudament emplenat i firmat, o un altre escrit en què apareguen lesmateixes dades. **En el cas de sol·licitud telemàtica no es requereix l'imprés que s'ompli amb la sol·licitud per la seu electrònica.** (Excepte imprés d'Extensió de xarxes)

Tramitar ara

\*Descripció de les obres i pressupost/projecte tècnic en el seu cas.

\* Identificació de la persona sol·licitant i de la persona representant, si és el cas.

\* Justificant de pagament de les taxes.

\* Ubicació exacta de les obres, referència cadastral (apareix en el rebut de l'IBI i en el del fem).

Pot consultar-se en la [seu electrònica del cadastre](#).

#### 5. QUANT HE DE PAGAR?

Junt amb la sol·licitud de la llicència d'obres s'ha d'aportar el justificant d'haver abonat les taxes i l'ICIO, calculades segons el pressupost de les obres sense IVA (\*PEM), que haurà de complir amb els mínims establits en [l'ordenança fiscal per a actuacions urbanístiques](#).

Són els següents percentatges i quantitats mínimes:

	TAXES	ICIO
Llicència d'obra menor	0,9% PEM* >100€	3,7% PEM*
Declaració responsable d'obra menor	0,9% PEM* >50€	3,7% PEM*

\*PEM: És el pressupost de les obres sense impostos (IVA). [Les ordenances fiscals estableixen preus mínims per al càlcul del PEM.](#)

**TAXES:** és obligatori el pagament en totes les sol·licituds.

**ICIO:** s'ha d'haver abonat abans de l'inici de les obres. S'abonarà quan es faça la declaració responsable abans de la sol·licitud, ja que poden començar les obres una vegada presentada la sol·licitud.

Existeixen bonificacions y excencions del ICIO [en alguns casos](#).



## LISTADO DE BONIFICACIONES Y EXENCIONES FISCALES EN LOS IMPUESTOS Y TASAS MUNICIPALES

### A. BONIFICACIONES EN EL ICIO (Art. 5 O.F.)

#### 1. Circunstancias Sociales, culturales, histórico-artísticas y de fomento empleo:

- **A. Circunstancias Sociales:**
  - A.1. En equipamientos comunitarios: bonificación variable según caso, desde 20% al 65%.
  - A.2. En A.R.U, en A.R.I o similar: Bonificación 95%.
- **B. Circunstancias culturales o histórico-artísticas:**
  - B.1. Edificios o locales incluidos en el Catálogo Patrimonio Cultural Valenciano: Bonificación 40%.
  - B.2. Edificios o locales urbanísticamente protegidos: bonificación 20%.
- **C. Fomento empleo**
  - C.1. Para nuevos establecimientos:
    - a. Creación de 5 puestos o más: bonificación de 30% más bonificaciones adicionales hasta un máximo de 50%.
    - b. Creación de menos de 5 puestos, sólo para autónomos: bonificación 5% más bonificaciones adicionales hasta máximo de 30%.
  - C.2. Para establecimientos existentes: bonificación 25% (si no existe disminución plantilla en los últimos 2 ejercicios y se incrementa en un 10% la existente)

2. Para adecuación diversidad funcional: bonificación 90%, compatible con la bonificación 1. A.2.

3. Por instalación fotovoltaica para autoconsumo: bonificación 50%, incompatible con las bonificaciones apartados 1 y 2.

4. Para Viviendas de Protección Pública: Bonificación 25% incompatible con las bonificaciones resto apartados.

Cal adjuntar l'exenció o bonificació junt a la sol.licitud o presentació de la Declaració Responsable de l'obra: [Sol.licitud de Bonificació de l' ICIO](#).

## **6. QUÈ PASSA SI PRESENTE UNA DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRA MENOR SENSE LA DOCUMENTACIÓ COMPLETA O L'OBRA NO ESTÀ SUBJECTA A AQUEST RÈGIM?**

Manca de validesa, és com si no haguera presentat res (art. 241 del TRLOTUP) i per tant, si inicia les obres, aquestes es consideren il·legals i estan subjectes a actuacions de Disciplina Urbanística.

## **7. QUÈ PASSA SI PRESENTE UNA DECLARACIÓ RESPONSABLE D'OBRA MENOR I DESPRÉS VULL FER MÉS OBRES DE LES QUE HE INDICAT EN LA SOL-LICITUD?**

He de presentar una nova declaració responsable o llicència d'obra (depenent del tipus d'obres) indicant la resta d'obres que pretenc fer amb un nou imprés de sol.licitud, amb el pressupost de les obres i abonant les taxes i l'ICIO corresponent.

## 8. ON HO SOL·LICITE?

Les llicències d'obres es poden sol·licitar tant de manera presencial com a través de la [seu electrònica de l'Ajuntament de Dénia](#) introduint la paraula “menor” al buscador. O tràmit de llicència d'obra menor [ací](#) i Declaració responsable d'obra menor [ací](#).

Cal tindre en compte el que indica la [Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques](#), art.14 pel que fa a les persones obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques.

Estaran obligades a tramitar amb certificat electrònic els següents subjectes:

- Les persones jurídiques.
- Les entitats sense personalitat jurídica.
- Les persones que exercisquen una activitat professional per a la qual es requereisca col·legiació obligatòria.

Les persones físiques podran triar si realitzen la tramitació amb certificat electrònic o presencial.

## 9. COM HO SOL·LICITE?

### A) De manera telemàtica:

#### Per a la presentació a través de la seu electrònica haurà de seguir els passos següents:

**1r** Tindre preparats tots els document en arxius pdf per adjuntar

Per al justificant de pagament ha de fer-se de la següent manera:

PAS 1: Aneu a “[Document de pagament](#)” (en la seu electrònica) i traieu el document d'autoliquidació sobre la base del pressupost de les obres. Indiqueu per quin motiu es fa el pagament, per exemple “*llicència d'obra menor al carrer del pi, 3*”, o si es refereix a un número d'expedient, cal indicar-lo.



PAS 2: Pagueu: l'Ajuntament ofereix la possibilitat de fer el pagament a través d'Internet, per la qual cosa si es vol fer d'aquesta forma (en un altre cas cal acudir a un caixer o entitat bancària per a fer-lo) cal seleccionar la pestanya “[Pagament on-line](#)” de la imatge anterior.

Una vegada realitzat el pagament, cal guardar el document.

**2n** Accediu a la [seu electrònica OAC virtual](#) i trieu el tràmit.



- \*[Licència d'obra menor subjecta a autorització](#)
- \*[Declaració responsable d'obra menor](#)

**3r** Accediu a la pestanya tramitar ara

Tramitar ara

Empleneu les dades de la sol·licitud y adjunteu la documentació:



Informació documentació a afegir

recaptar aquests documents llevat que la persona interessada s'hi oposara. No cabrà l'oposició quan l'aportació del document s'exigisca en el marc de fei sancionadores o d'inspecció. Aquest Ajuntament, excepte oposició expressa per part seua, recaptarà electrònicament dades a la DGP, INSS, AEAT, SEP necessàries.

**NO PRESTE CONSENTIMENT** perquè l'Ajuntament de Dénia obtinga de manera directa aquestes dades. Si no es coneix el n.º d'expedient, indicar la direcció de l'obra.

**de denegar aquest consentiment i la documentació requerida**

*Els formats dels documents admesos són "pdf", "jpg", "png" i "gml". El tamany màxim és de 10MB.*

**DOCUMENTACIÓ A APORTAR**

Els documents marcats amb un (\*) són obligatoris:

\*Justificant de l'abonament de la TAXA:  Examinar

\*Justificant de l'abonament de l'ICIO:  Examinar  

\*Pla de situació referit al Cadastre, a la llista de carrers o al planejament municipal:  Examinar  

**Justificant de l'abonament de l'ICIO**  
Quantitat a abonar en concepte de l'ICIO (\*PEM x 3,7%)  
1r Traure document de pagament d'autoliquidacions  
Si no es coneix el n.º d'expedient, indicar la direcció de l'obra.  
2n Pagament:  
a) En línia  
b) En caixer o oficina bancària.

## 1. Obligatoria en totes les sol·licituds:

A) Poder de representació, en el seu cas, degudament emplenat i signat.

B) Justificant del pagament efectuat i document d'autoliquidació.

*C) En cas que es marque la casella DENEGUE expressament el meu consentiment perquè l'Ajuntament de Dénia obtinga de manera directa aquestes dades, la persona interessada haurà d'aportar electrònicament els certificats requerits.*

## 2. Depenent del tipus d'obra sol·licitat:

a) Documentació tècnica que s'indica en l'imprés de sol·licitud: projecte tècnic, assumptió de la direcció facultativa, declaració responsable per no estar el projecte tècnic subjecte a visat obligatori ...

El projecte tècnic serà amb un sol document pdf.

b) Altres.

Quan s'adjunta documentació que no estiga en la sol.licitud cal indicar el nom de la documentació que s'adjunta exactament amb un nom curt.

4rt. Signar i registrar

Signar i registrar

**B) De manera presencial** cal anar a l'Oficina d'atenció a la ciutadania, situada a la plaça de la Constitució, 10 amb tota la documentació. Ha de comprobar previamente que no està obligat a presentar-ho telemàticament.

#### **PER A MÉS INFORMACIÓ:**

Consultar [Urbanisme en la web de l' Ajuntament](#)

Sol.licitud de [Llicència d'obra menor](#)

Sol.licitud de [Declaració responsable d'obra menor](#)

[LA GUÍA DE TRAMITACIÓ SOL.LICITUDS D' OBRES](#)

última revisió 29/07/2022